

Likabehandlingsplan

Kalix folkhögskola ska vara en trygg skola där alla människor har lika värde. Ingen ska utsättas för diskriminering eller trakasserier av något slag på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion/annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Ingen ska heller utsättas för kränkande behandling.

All personal på skolan ska tillsammans med deltagarna aktivt arbeta med att förhindra alla former av kränkande behandling. Skolan ska aktivt och målinriktat verka för en trygg psykosocial lärande- och arbetsmiljö där samtliga på skolan blir uppmärksammade, respekterade och sedda. Det dagliga arbetet ska genomsyras av respekt för den enskilde individen.

Skolan ska bestämt ta avstånd från alla tendenser till trakasserier och kränkande behandling och alla deltagare och personal ska ha kännedom om skolans Likabehandlingsplan. All undervisning och allt undervisningsmaterial ska vara fritt från alla former av diskriminering och kränkande inslag och ta hänsyn till alla människors lika värde.

Vår likabehandlingsplan utgår från Sveriges diskrimineringslag (2008:567). Lagens definition av diskriminering är att någon missgynnas eller kränks.

Missgynnandet eller kränkningen ska ha samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna:

- kön
- könsöverskridande identitet eller uttryck
- etnisk tillhörighet
- religion eller annan trosuppfattning
- funktionsnedsättning
- sexuell läggning
- ålder

De sex formerna som lagen förbjuder är:

- Direkt diskriminering
- Indirekt diskriminering
- Bristande tillgänglighet
- Trakasserier och sexuella trakasserier
- Instruktioner att diskriminera

Vår Likabehandlingsplan ska också motverka kränkande behandling. Utgångspunkten är att den som upplever sig kränkt alltid måste tas på allvar. Kränkningar kan utföras av en eller flera personer vid enstaka tillfällen eller vara återkommande och riktas mot en eller flera.

Kränkningar kan ske på olika sätt:

- Fysiskt (t.ex. bli slagen eller knuffad)
- Verbalt (t.ex. bli hotad eller retad)
- Psykosocialt (t.ex. bli utsatt för utfrysning eller ryktesspridning)
- Genom text eller bilder (t.ex. nedlåtande teckningar eller texter)

Kränkningar kan bland annat ta sig uttryck på följande sätt:

- Mobbning
- Sexuella trakasserier
- Rasism
- Främlingsfientlighet
- Homofobi
- Trakasserier på grund av funktionsvariation
- Trakasserier på grund av religiösa åsikter

Förebyggande arbete för att främja likabehandling

Vid rekrytering

Allt marknadsföringsmaterial ska vara fritt från innehåll som kan uppfattas som kränkande eller diskriminerande. Det ska säkerställas att antagningen sker med utgångspunkt i likabehandling. Vid rekrytering av ny personal ska Likabehandlingsplanen presenteras och tydliggöras att den måste följas.

Undervisningen/övrig tid på skolan och undervisningsmaterial

Vid varje ny kursstart ska skolans Likabehandlingsplan gås igenom med deltagarna och som då ges möjlighet att själva exemplifiera olika former av diskriminering och kränkning. Vid detta tillfälle tydliggörs också hur man som enskild deltagare har möjlighet att vända sig till personal och skolledning då man anser sig som kränkt eller diskriminerad.

Åtgärder vid kränkande behandling

All personal har skyldighet att rapportera och medverka till att utreda uppgifter vid misstanke om diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling.

Deltagarens ansvar

Alla deltagare bör genast rapportera diskriminering eller annan kränkande behandling på skolan till kursansvarig, lärare eller skolledning. Det är alltid den utsatte deltagaren som avgör om ett beteende eller en handling är kränkande eller diskriminerande. Deltagaren har rätt till hjälp och vem deltagaren än kontaktar har deltagaren rätt att bli tagen på allvar. Som deltagare ska man känna sig trygg och veta detta.

Personalens ansvar/rutiner vid upptäckt

- Vid upptäckt ska personal genast ingripa och försöka lösa den akuta situationen. En deltagare som upplever sig kränkt vänder sig främst till kursansvarig eller lärare och har möjlighet att ta ärendet vidare till skolledningen. Om personal är inblandad i kränkningen ska deltagaren vända sig direkt till skolledningen.
- Kursansvarig/skolledning utreder händelsen och samtliga kontakter, åtgärder etc. dokumenteras. All dokumentation ska samlas hos rektor. Vid behov upprättas ett åtgärdsprogram.

Likabehandlingsplanen revideras av skolledningen en gång per år.