

Kalix 2020-10-27

Lärarassistentutbildning på Kalix Folkhögskola

Utbildningsbeskrivning
Läsåret 2021/2022



Inledning

Lärarassistentutbildningen på Kalix Folkhögskola är en del av det nationella nätverket FLiS - *Folkhögskolor med lärarassistentutbildning i samverkan*. Föreningen FLiS är en ideell förening i vilken de folkhögskolor som bedriver utbildning till lärarassistenter är medlemmar. Utbildningen på Kalix Folkhögskola utgår därför från det för FLiS gemensamma ramverket. Utöver de utbildningsområden som finns beskriva i föreningens ramverk har Kalix Folkhögskola i sin lokala profil fokus på administration och ledarskap.

Lärarassistent är ett samlingsnamn för yrkesroller inom skolan som ska komplettera lärarna så att de kan ägna mer tid åt undervisningsprocessen. Lärarassistentens huvudsakliga uppdrag i skolan är att assistera lärare i olika uppdrag för att stärka elevers förutsättningar till lärande, utveckling och socialisation; detta genom att bidra i arbetet med att skapa trygghet, studiero och möjligheter i skolmiljön. Lärarassistentens arbetsuppgifter varierar efter skolors, lärares och elevers behov och förutsättningar. Lärarassistenten ska avlasta lärarna och stödja eleverna genom bidra i arbetet med det trygghetsskapande, det administrativa och det praktiska arbetet i skolan, t.ex. i det sociopedagogiska arbetet, via mentorskap, konflikthantering, frånvarohantering och som samordnare av olika slag.

Lärarassistent är en relativt ny yrkesroll och är ett yrke för dig som vill jobba inom skolan och vara ett stöd för pedagoger både i och utanför klassrummen. Som lärarassistent blir du en del av det pedagogiska sammanhanget. Lärarassistenter hjälper till med att skapa en trygg och stabil miljö i skolan.

Lärarassistenter bör ha tillräckliga kunskaper, färdigheter och kompetenser för att kunna arbeta dels som ett administrativt stöd för lärare och dels som stöd för läraren i och utanför klassrummet samt i mentorskap.

Lärarassistentutbildningen tar sin utgångspunkt i skolans pedagogiska miljö där lärande, socialt samspel, relationsbyggande och administration är del av det centrala innehållet. Utbildningen är tydligt tvärvetenskaplig och rör sig i gränslandet mellan pedagogik, beteendevetenskap och sociologi. Lärarassistentyrket handlar i grunden om att förstå förutsättningarna för skolans verksamhet och de sociala och pedagogiska villkor som påverkar lärandemiljön för elever såväl som pedagoger. Utbildningen ska därför präglas av demokratiska och normkritiska perspektiv.

Utbildningens mål

Deltagaren ska ha fått kunskaper som gör att denna kan agera professionellt i arbetet som lärarassistent inom skolan; detta för att komplettera lärare så att de kan ägna mer tid åt undervisningsprocessen samt assistera pedagoger i olika uppdrag för att stärka elevers förutsättningar till lärande, utveckling och socialisation.

Deltagaren ska ha fått kompetens med tyngd på skolans administrativa uppdrag och ska kunna fungera som en administrativ stödfunktion till lärare i skolan.

Utbildningens ramar

Utbildningsnivå: Eftergymnasial

Distansstudier med 5 obligatoriska träffar. Under träffarna anordnas föreläsningar blandat med erfarenhetsutbyte inom gruppen. Utöver fysiska träffar anordnas även träffar på nätet.

Heltidsstudier omfattande två terminer (40 veckor). Utbildningen startar varje höst i augusti/september.

Kursen beräknas ha plats för 20 deltagare

Läsårstider:	Hösttermin	20210823-20211217
	Vårtermin	20211227-20220603

Kursintyg: Efter avslutad och godkänd utbildning erhåller deltagaren ett kursintyg. För att bli godkänd på utbildningen krävs att deltagaren:

- deltagit aktivt på träffarna
- genomfört och fått godkänt på samtliga uppgifter
- genomfört och fått godkänt på fördjupningsarbete
- genomfört och fått fältstudier samt praktik godkänt

Utbildningen ger en bred grund för vidare studier och även en personlig utveckling.

CSN-berättigad: Utbildningen berättigar till studiemedel. Kontakta [CSN](#) för mer information.

Antagningskriterier

Deltagaren har minst avslutad gymnasieskola med grundläggande behörighet för yrkeshögskolestudier eller motsvarande kunskaper. Arbete med barn och ungdomar är meriterande.

Viss datorvana krävs för att klara utbildningen.

Vidare krävs goda kunskaper i svenska språket.

Vid arbete inom skola får ej anmärkning i polisens belastningsregister förekomma. Utdrag från polisens belastningsregister kan komma att efterfrågas inför fältstudier och praktik.

Kostnader och utrustning

Undervisningen är avgiftsfri.

Vi tar ut en serviceavgift (2250 kr) för visst läromedel, digitalt material och vissa måltider under träffarna. Kostnader för övrig litteratur, resor och eventuell logi vid träffarna tillkommer.

Välkommen att boka boende på vårt fina, nyrenoverade vandrarhem, under de fysiska träffarna på skolan. Varje rum har egen WC och dusch.

För utbildningen behöver deltagaren en dator - enbart mobil eller läsplatta fungerar inte fullt ut för utbildningens lärplattform. Datorn ska kunna tas med till träffarna och vara utrustad med webbkamera (eller kompletteras med en extern webbkamera) samt mikrofon.

Utbildningsområden och kursmoment

I enlighet med FLiS ramverk utgör nedanstående utbildningsområden utbildningens totala innehåll och ligger till grund för lärarassistentutbildningens lokala utbildningsplan. Utbildningsområdena utgår från de verksamheter som lärarassistenter har att förhålla sig till i sitt professionella arbete.

Utbildningsområden enligt gemensamt ramverk:

- Skolans organisation och uppdrag
- Ledarskap
- Pedagogik, lärande och utveckling
- Beteende och social samspel

- Anpassningar och särskilt stöd
- Kommunikation och konflikthantering
- Dokumentation och administration
- Praktik

På Kalix Folkhögskola arbetar vi med utbildningsområdena ämnesintegrerat inom följande kursmoment:

- Administration för skolan
- Dokumentation och pedagogisk vetenskaplig metod
- Pedagogik och ledarskap
- Myndighetssvenska
- Den svenska skolans organisation, styrdokument och värdegrund
- Skolans juridik
- Kommunikation och konflikthantering
- Utvecklingspsykologi och socialpedagogik
- Gruppen och teamet
- Specialpedagogik (grundläggande kunskaper)
- Fältstudier (2-3 dagar på respektive stadium: låg, mellan, hög och gymnasiet)
- Praktik (6 veckor under vårterminen)
- Fördjupningsarbete
- Friskvård

Kontakt / lärare

Kursansvarig: Kristina Nilsson | kristina.nilsson@kalixfolkhogskola.se | 070-190 15 64

Vid tekniska frågor kring ansökan i Schoolsoft, kontakta expeditionen:
info@kalixfolkhogskola.se eller 0923-666 10.